

FIȘA DISCIPLINEI PRACTICĂ

Stagiul nr. 4 ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnică Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului / Dep. CAICAM
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Ingineria mediului/20.70.10
1.4 Ciclul de studii /Tipul programului de master ⁵	Master / Master profesional
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Economie verde și circulară/20.70.80.21

2. Date despre disciplină

2.1 Tipul de practică ⁶		Stagiu de practică/cercetare					
2.2 Titularul activităților de practică ⁷		S.I.dr.ing. Giannin Moșoarcă					
2.3 Anul de studii ⁸	II	2.4 Semestrul	4	2.5 Tipul de evaluare	C	2.6 Regimul disciplinei ⁹	DS
2.7 Anul universitar ¹⁰	2021/2022	2.8. Cod disciplină	M080.21.02.S5				

3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)

3.1 Număr de ore pe săptămână	24,6
3.2 Total ore din planul de învățământ	345
3.3 Număr de credite	15

4. Precondiții

4.1 de curriculum	• Parcurgerea disciplinelor de studiu din semestrele I-III
4.2 de competențe	• Acumularea tuturor competențelor anterioare

5. Misiunea disciplinei Practice și condiții de desfășurare¹¹

5.1 Misiune	• Formarea de ingineri cu competențe specifice aferente domeniului Ingineria mediului prin asigurarea unei pregătiri multidisciplinare, inginerescă generală, teoretică și experimentală
5.2 Condiții de desfășurare a practicii	• Vizitarea diferitelor companii cu profil specific

6. Competențele¹² la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

Competențe specifice	•
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	• Capacitatea de a coordona activități tehnologice și de a asigura conformități cu cerințele legale; • Capacitatea de a elabora documentație tehnică și de a efectua audit de mediu

¹ Dacă planul de învățământ (PÎ) prevede mai multe stagii de practică se va înscrie, după caz: *Stagiul nr.1, Stagiul nr. 2,...*. Atunci când PÎ prevede un singur stagiu de practică se va înscrie: *Stagiu unic*.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina Practică.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată monitorizarea și evaluarea disciplinei Practică.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG – privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master, actualizată anual.

⁵ Potrivit standardelor specifice ARACIS tipul programului de master poate fi *master profesional sau master de cercetare*.

⁶ Tipul de practică pentru stagii la care se referă fișa disciplinei se stabilește în acord cu tipul programului de master conform Standardelor specifice ARACIS pentru studii universitare de master.

⁷ Se înscrie numele cadrelor didactice care asigură monitorizarea și evaluarea disciplinei Practică.

⁸ Anul de studii din PÎ în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁹ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI) sau disciplină obligatorie (DOb)-pentru alte domenii fundamentale de studii oferite de UPT.

¹⁰ Anul universitar se corelează cu secțiunea din codul disciplinei. Ex.: codul Mxx20.yy.z.ww pentru disciplina Practică indică anul universitar 2020/2021.

¹¹ Completarea rubricilor 5.1 și 5.2 este obligatorie. Informațiile se extrag din reglementările Consiliului facultății referitoare la practică, elaborate în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT. Condițiile de desfășurare a practicii se vor referi atât la *locurile de practică cât și la condițiile de lucru de la locurile de practică*.

¹² Competențele specifice se formulează în concordanță cu obiectivele disciplinei Practică. Se înscriu doar acele competențe profesionale și transversale din PÎ la formarea cărora contribuie competențele specifice.

Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Executarea sarcinilor profesionale complexe, cu respectarea normelor de etică profesională și de conduită morală, urmând un plan de lucru propriu, stabilit pe baza studiului individual • Planificarea, monitorizarea și asumarea sarcinilor profesionale ale unui grup(uri) profesional(e) subordonate • Informarea și documentarea permanentă în domeniul său de activitate și domenii conexe, în corelație cu nevoile pieței muncii
---	---

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor specifice de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Modulul de cercetare este dedicat elaborării unor teme de cercetare cu grad de complexitate ridicat, în principal în legătură cu proiectele de cercetare ale cadrelor didactice care au ore la acest modul de master sau cu proiecte în parteneriat cu diferiți agenți economici.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Temele de cercetare se vor alege dintre: • Subiectele deja propuse care se vor extinde cu noi elemente inovative; • Noi subiecte de cercetare propuse de cadrele didactice care au ore la acest modul de master; • Subiecte de cercetare propuse de firme partenere facultatii în diverse programe de cercetare comune sau initiative comune de promovare a inovării

8. Tematica practicii și activități¹³

8.1 Tematica practicii	
<p>Se stabilește la începutul studiilor masterale, de către conducătorul Lucrării de Disertație din domeniul de cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică și/sau cercetare fundamentală al colectivului, conform direcțiilor de cercetare. Exemple de teme abordate:</p> <p>Managementul resurselor ecologice Dezvoltarea „Eco-sustenabilă” Procesul de dezvoltare a produselor ecologice Eco-design Proiectarea ecologică a produselor industriale Optimizarea și reproiectarea produselor industriale Ciclului de viață al produsului Reducerea riscului de mediu</p>	
8.2 Tipuri de activități	8.3 Durată
Prezentarea temelor de cercetare. Alegerea temei de cercetare de către student.	15 ore
Formarea colectivelor de cercetare	25 ore
Documentare individuală	125 ore
Derularea activității de cercetare	130 ore
Întocmirea raportului de cercetare	50 ore

9. Sarcinile studentului¹⁴

<p>Documentare în vederea elaborării memoriului teoretic Realizarea părții experimentale Prelucrarea datelor obținute Interpretarea datelor experimentale Elaborarea lucrării de disertație</p>

10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
Sustinerea temei de practică	Activitatea pe parcursul semestrului Raportul/caietul de practică Verificarea finală	30% 50% 20%

¹³ Tipurile de activități și durata lor se sintetizează potrivit reglementărilor CF în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT și specificului specializării.

¹⁴ Sarcinile studentului se sintetizează potrivit reglementărilor CF în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT.

10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea¹⁵ lor)

- Obținerea a minimum 50 % din punctajul corespunzător raportului de cercetare și activității în timpul semestrului
- Obținerea a minimum 50 % din punctajul aferent verificării finale Proiect-Creativitate, inovare, autonomie, responsabilitate, interacțiune socio-profesională, dezvoltare personală și profesională.

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁶

Data completării

25.01.2022

**Decan
(semnătura)**

**Director de Departament
(semnătura)**

**Titular activități la practică
(semnătura)**

Conf.dr.ing. Mihai Medeleanu

S.I.dr.ing. Mircea Dan

S.I.dr. ing. Giannin Moșoarcă

¹⁵ Nu se va explica cum se acordă calificativul de promovare, ci rezultatele pe baza cărora se acordă calificativul minim.

¹⁶ Avizarea este precedată de discutarea în Consiliul Facultății a punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei Practică.