

FIȘA DISCIPLINEI PRACTICĂ

Stagiul nr. 3 ¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnică Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Inginerie Chimică, Biotehnologii și Protecția Mediului / CAICON
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie Chimică / 10.30.20
1.4 Ciclul de studii /Tipul programului de master ⁵	Master / profesional
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificare)	Produse farmaceutice, cosmetice și alimentare - expertiză și calitate / 10.30.20 / <i>Produse farmaceutice, cosmetice și alimentare - expertiză și calitate</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Tipul de practică ⁶	Practică profesională						
2.2 Titularul activităților de practică ⁷	Ș.L.dr.ing. Gerlinde RUSU						
2.3 Anul de studii ⁸	2	2.4 Semestrul	1	2.5 Tipul de evaluare	C	2.6 Regimul disciplinei ⁹	DS
2.7 Anul universitar ¹⁰	2025/2026	2.8. Cod disciplină	M84.24.03.S5				

3. Timpul total estimat (al activității de practică, activitate parțial asistată)

3.1 Număr de ore pe săptămână	10
3.2 Total ore din planul de învățământ	140
3.3 Număr de credite	7

4. Precondiții

4.1 de curriculum	• Disciplinele din planul de învățământ parcurse până la momentul practicii
4.2 de competențe	• Cele conferite de disciplinele fundamentale, de domeniu și de specializare

5. Misiunea disciplinei Practice și condiții de desfășurare¹¹

5.1 Misiune	• Crearea deprinderii de a lucra în mediul industrial de profil incluzând activitățile de cunoaștere generală a unei entități industriale sau laborator de analize, supraveghere și control a proceselor, urmărirea și analiza produselor
5.2 Condiții de desfășurare a practicii	• Practica se poate desfășura în cadrul unor unități economice cu care facultatea are convenții de practică • Studenții vor respecta normele din domeniul securității și sănătății în muncă și PSI din incinta societății unde își desfășoară practica. • Studenții vor respecta regulile de disciplină specifice locului de muncă din incinta societății unde își desfășoară practica

6. Competențele¹² la formarea cărora contribuie disciplina potrivit misiunii

¹ Dacă planul de învățământ (PÎ) prevede mai multe stagii de practică se va înscrie, după caz: *Stagiul nr.1, Stagiul nr. 2,...* . Atunci când PÎ prevede un singur stagiul de practică se va înscrie: *Stagiul unic*.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina Practică.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată monitorizarea și evaluarea disciplinei Practică.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG – privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master, actualizată anual.

⁵ Potrivit standardelor specifice ARACIS tipul programului de master poate fi *master profesional sau master de cercetare*.

⁶ Tipul de practică pentru stagiul la care se referă fișa disciplinei se stabilește în acord cu tipul programului de master conform Standardelor specifice ARACIS pentru studii universitare de master.

⁷ Se înscrie numele cadrelor didactice care asigură monitorizarea și evaluarea disciplinei Practică.

⁸ Anul de studii din PÎ în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁹ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI) sau disciplină obligatorie (DOb)-pentru alte domenii fundamentale de studii oferite de UPT.

¹⁰ Anul universitar se corelează cu secțiunea din codul disciplinei. Ex.: codul Mxxx20.yy.z.ww pentru disciplina Practică indică anul universitar 2020/2021.

¹¹ Completarea rubricilor 5.1 și 5.2 este obligatorie. Informațiile se extrag din reglementările Consiliului facultății referitoare la practică, elaborate în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT. Condițiile de desfășurare a practicii se vor referi atât la *locurile de practică* cât și la *condițiile de lucru de la locurile de practică*.

¹² Competențele specifice se formulează în concordanță cu obiectivele disciplinei Practică. Se înscriu doar acele competențe profesionale și transversale din PÎ la formarea cărora contribuie competențele specifice.

Competențe specifice	• Deprinderea desfășurării activității profesionale într-o unitate industrială, de cercetare sau laborator specifice domeniului • Urmărirea și înțelegerea unor procese reale și analiza lor • Dezvoltarea capacității de analiză a datelor obținute în urma activităților de cercetare, dezvoltarea capacităților de lucru individual și în echipă, documentare în privința posibilităților de aplicare a metodelor în domeniul sintezelor, analizelor sau proiectării
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	• Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză noilor cunoștințe, creșterea capacității de identificare a unor direcții noi de dezvoltare a domeniului și a posibilităților proprii de evoluție profesională • Însușirea și aplicarea creativă a principiilor și tehnicilor de cercetare și proiectare specifice • Dezvoltarea capacităților de lucru individuale și în echipă în domeniul cercetării și proiectării
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	• Executarea sarcinilor profesionale complexe, cu respectarea normelor de etică profesională și de conduită morală, urmând un plan de lucru propriu, stabilit pe baza studiului individual. • Planificarea, monitorizarea și asumarea sarcinilor profesionale ale unui grup profesional subordonat. • Informarea și documentarea permanentă în domeniul său de activitate și domenii conexe, în corelație cu nevoile pieței muncii

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor specifice de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Deprinderea activităților necesare în activitatea industrială și/sau proiectare tehnologică, elaborarea unor soluții adecvate tematicii primite, interpretarea rezultatelor și elaborarea concluziilor adecvate
7.2 Obiectivele specifice	• Analiza echipamentelor și tehnologiilor existente la partenerul de practică • Identificarea unor echipamente tehnologice și/sau tehnologii adecvate specializării

8. Tematica practicii și activități¹³

8.1 Tematica practicii	Se stabilește la începutul stagiului de către coordonatorul din facultate și de cel din entitatea economică	
8.2 Tipuri de activități		8.3 Durată
Conform tematicii stabilite, repartizare pe direcții specifice		140 ore

9. Sarcinile studentului¹⁴

- Prezentarea la locul de muncă conform programului stabilit - Respectarea regulamentului impus de entitatea gazdă - Participarea la activități împreună cu echipa în care a fost repartizat - Urmărirea activității în cadrul entității economice - Analiza sistemului de utilități - Identifică echipamente specifice specializării - Realizarea unui jurnal de practică în care consemnează activitățile desfășurate - Realizarea unui raport final asupra activității desfășurate
--

10. Evaluare

10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Ponderea criteriului în nota finală
Activitatea desfășurată pe parcursul stagiului de practică – evaluarea va fi făcută de tutorele din unitate	Raport al tutorelui din unitatea respectivă	50%
Întocmirea jurnalului și a raportului de practică	Colocvii: se susține în prezență tutorelui din facultate pe baza jurnalului și a raportului de practică	50%
10.4 Standard minim de performanță (cerințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică îndeplinirea ¹⁵ lor)		
• Scopul formativ al disciplinei este ca studentul să-și însușească principii de funcționare a unor echipamente industriale		

¹³ Tipurile de activități și durata lor se sintetizează potrivit reglementărilor CF în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT și specificului specializării.

¹⁴ Sarcinile studentului se sintetizează potrivit reglementărilor CF în concordanță cu Regulamentul de practică al UPT.

¹⁵ Nu se va explica cum se acorda calificativul de promovare, ci rezultatele pe baza cărora se acordă calificativul minim.

și/sau aparate de laborator, să înțeleagă tehnologii de bază utilizate în industria alimentară și metode specifice de control și analiză. Pentru promovarea disciplinei standardul minim de performanță (admis) este nota 5 (cinci).

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁶

**Decan
(semnătura)**

Ș.L dr. ing. Mircea Laurențiu DAN

Data completării

23.01.2024

**Director de Departament
(semnătura)**

Ș.L.dr.ing. Andra TĂMAȘ

**Titular activități la practică
(semnătura)**

Ș.Ldr.ing. Gerlinde RUSU

¹⁶ Avizarea este precedată de discutarea în Consiliul Facultății a punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei Practică.