

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ¹ / Departamentul ²	Inginerie Chimică, Biotehnologii și Protecția Mediului / Comunicare și Limbi străine
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ³)	Inginerie Chimică / 10.30.50
1.4 Ciclu de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Chimia și Ingineria Substanțelor Organice, Petrochimie și Carbochimie / 10.30.50.20 / 214513 – inginer chimist; 214506 – inspector de specialitate inginer chimist

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁴		Limbi moderne 1- Engleză/ DC					
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză		Foreign languages 1 - English					
2.2 Titularul activităților de curs		-					
2.3 Titularul activităților aplicative ⁵		Asist. univ. dr. Maria-Cristina MIUȚESCU					
2.4 Anul de studii ⁶	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei ⁷	DOB

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁸

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	2 , format din:	3.2 ore curs	0	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2/0/0
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	28 , format din:	3.2* ore curs	0	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28/0/0
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	1.57 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0.57
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0.57
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			0.43
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	22 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			8
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			8
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			6
3.8 Total ore/săptămână ⁹	3.57				
3.8* Total ore/semestru	50				
3.9 Număr de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de rezultatele învățării	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sală seminar, proiector, tablă, conexiune internet

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina

Cunoștințe	C7. Studentul/absolventul cunoaște sursele și metodele moderne de informare și documentare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, aplicabile domeniului de specializare.
Abilități	A7. Studentul/absolventul este capabil să caute, să selecteze și să utilizeze informații relevante din surse de specialitate, precum și să comunice eficient, oral și în scris, în contexte profesionale, inclusiv în limbi străine.
Responsabilitate și autonomie	RA8: Studentul/absolventul aplică valorile eticii și deontologiei profesiei de inginer.

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

- Utilizarea limbajului comun și a limbajului specializat în limba engleză, în scopuri funcționale specifice domeniului
- Dezvoltarea competenței de înțelegere și producere corectă a mesajelor scrise și orale în limba engleză
Dezvoltarea competenței de comunicare scrisă și orală în limba engleză, în contexte sociale, culturale și profesionale specifice domeniului

8. Conținuturi¹⁰

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹¹
Bibliografie ¹²		
</		

da cu împrumut), <i>lay</i> și <i>lie</i> raise și rise (verbe tranzitive și intransitive), sinonime și antonime		Dezbateri
Folosirea corectă a colocațiilor de uz general și specific pentru verbele make, do, take	2	
Relații de sinonimie parțială și contextuală pentru scopuri generale - EGP, specifice - ESP și academice - EAP	4	
Folosirea marcatelor discursivi/ cuvintelor de legătură pentru marcarea coeziunii și sporirea coerenței textului	4	
Folosirea timpurilor trecutului, prezentului, viitorului – context, marcatori temporali, excepții de uz Exerciții (nivel B1-B2-C1) care reflectă diverse situații de comunicare Folosirea informațiilor de ordin teoretic și pragmatic cu scopul redactării diverselor compoziții structurale (de exemplu, descrierea unui obicei din trecut folosind <i>Past Simple</i>)	4	Expunere, Brainstorming, Dezbateri
Recapitulare și consolidare în vederea evaluării de parcurs	2	Expunere, Brainstorming, Dezbateri
Procesul de recrutare – elaborarea unui CV – o atenție sporită va fi îndreptată spre abilitățile productive (exprimare scrisă și orală)	4	Expunere, Brainstorming, Dezbateri
Redactarea unei scrisori de intenție – structuri funcționale, conținut – o atenție sporită va fi îndreptată spre abilitățile productive (exprimare scrisă și orală)	4	Expunere, Brainstorming, Dezbateri
Procesul de recrutare – interviul de angajare – o atenție sporită va fi îndreptată spre abilitățile receptive (auditiv) și productive (exprimare orală) Studentii vor parcurge fragmente audio care ilustrează dialogul purtat între candidați și potențialii angajatori, solicitându-li-se să compare răspunsurile candidaților și să decidă cine a oferit răspunsurile cele mai bune din punct de vedere structural	4	Expunere, Brainstorming, Dezbateri
Bibliografie ¹⁴ 1.***, 2009. <i>Concise Oxford Lingua English Romanian Dictionary</i> , Oxford: Oxford University Press. 2.***, 2009. <i>Dictionary of Contemporary English</i> , Edinburgh: Pearson Longman. 3.***, 2010. <i>Collocations Dictionary</i> , Oxford: Macmillan Publishers Limited. 4. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. 2006. <i>Market Leader</i> , Edinburgh: Pearson Education Limited. 5. MacKenzie, I. 2002. <i>English for Business Studies</i> , Cambridge: Cambridge University Press. 6. Miuțescu, M. C. 2021. „The Impact of Interlingual Equivalence on Vocabulary Development. A Case Study on the Acquisition of Specialised (Technical) Lexis” în <i>Buletinul Științific al Universității Politehnica Timișoara (Seria Limbi moderne)</i> , ISSN: 1583-7467, pp. 148-157. 7. O'Brien, J. 2007. <i>English for Business</i> , Boston: Thomson Heinle. 8. Vince, M. 2009. <i>First Certificate Language Practice</i> , Oxford: Macmillan Publishers Limited.		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ¹⁵	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs			
9.5 Activități aplicative	S: Activitatea pe parcurs – 50% - frecvența la seminar, răspunsurile oferite în timpul seminarului, temele încărcate pe platforma CV, prezentarea individuală a CV-ului și a scrisorii de intenție; Evaluarea scrisă – 50% (test scris)	Activitatea pe parcurs – calitatea temelor încărcate, respectarea termenelor limită, rezolvarea aplicațiilor de la seminar, frecvența, calitatea prezentării individuale a CV-ului și scrisorii de intenție; Evaluarea scrisă – un test scris cuprinzând întrebări grilă, exerciții de completare a spațiilor libere, afirmații de tip adevărat-fals	100%
	L:		
	P¹⁶:		
	Pr:		
9.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor ¹⁷)			
Utilizarea structurilor morfologice, lexicale și sintactice specifice limbii engleze în scopul producerii unor mesaje scrise și orale corecte, adecvate situației			

Data completării

12.06.2026

**Director de departament
(semnătura)**

Prof.univ.dr. Vasile GHERHEȘ

**Titular de curs
(semnătura)**

-

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁸

08.07.2026

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

Asist. univ. dr. Maria-Cristina MIUȚESCU

**Decan
(semnătura)**

Conf.dr.ing. Mircea Laurențiu DAN